

**UMOWA nr ...../2025  
NA WYWÓZ ODPADÓW KUCHENNYCH**

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie

pomiędzy:

**Zleceniodawca**

**GMINĄ MIASTO SZCZECIN – ..... w Szczecinie**

**(Nabywca):**

Pl. Armii Krajowej 1,70-456 Szczecin

**NIP: 8510309410, REGON: 811684232,**

**(Płatnik): .....**

**.....**

**NIP: ....., REGON: .....,**

**reprezentowanym przez:** ..... - Dyrektor ..... - działającą na podstawie upoważnienia Prezydenta Miasta Szczecin z dnia ..... r. o nr .....

**zwanym dalej**

**Zleceniodawcą**

**Zleceniobiorca:**

[...],

**reprezentowanym przez:** [...], działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... r.

zwanym dalej: „Zleceniobiorcą”,

**łącznie zwani: „stronami”.**

Niniejsza umowa, zwana dalej Umową, zostaje zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2023., poz. 1605 z późn. zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy oraz na podstawie § 11 ust. 1 pkt 2 w związku § 13 ust 1 pkt 1 Załącznika nr 1 do Zarządzenia Nr 657/20 Prezydenta Miasta Szczecina z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin, zmienionego Zarządzeniem nr 39/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 26 stycznia 2021r oraz Zarządzeniem nr 162/23 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 24 marca 2023 r.

**§ 1**

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na wywozie odpadów gastronomicznych o kodzie 20 01 08 z nieruchomości administrowanej przez jednostkę organizacyjną Urzędu Miasta Szczecina określoną w § 9 ust.1. niniejszej umowy.

**§ 2**

Usługi wykonywane są na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1973),
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779),
3. Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888),

4. Uchwały nr XVI/534/20 Rady Miasta Szczecin z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Szczecina (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2020 r. poz. 2214),
5. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1069/2009 z dnia 21 października 2009 r. określające przepisy sanitarne dotyczące produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego, nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi, i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1774/2002 (Dz.Urz.UE.L 2009 Nr 300, str. 1).

### § 3

Zleceniobiorca oświadcza, że:

1. posiada wpis do Rejestru zgodnie z art.49 ust.1, art. 50 ust.1, art. 54 ust.1 i 2, art.55 ust.1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 779 ) w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami pod numerem rejestrowym nr [...], zezwalający na odbieranie odpadów o kodzie 20 01 08.
2. posiada Decyzję Powiatowego Lekarza Weterynarii w Szczecinie nr [...] z dnia [...] na zbieranie i transport ubocznych produktów pochodzenia zwierzęcego kategorii 3
3. odebrane odpady będzie przekazywał wyłącznie do uprawnionych instalacji.
4. od chwili dokonania odbioru odpadu, pełna odpowiedzialność za przekazane odpady spoczywa na Zleceniobiorcy.

### § 4

1. W celu wykonania usługi, o której mowa w § 1 Zleceniobiorca dostarczy Zleceniodawcy odpowiednio oznakowane i opisane pojemniki przeznaczone do gromadzenia odpadów, wymieniane na suche, czyste i sprawne technicznie, w dniu wywozu.
2. W przypadku zlecenia przez Zleceniodawcę dodatkowego wywozu strony ustalają, że wykonanie zlecenia nastąpi wg cen określonych w § 9 ust. 1. niniejszej umowy, w obopólnie ustalonym terminie.
3. Pojemniki stanowią własność Zleceniobiorcy.

### § 5

Obowiązki Zleceniobiorcy :

1. wywóz odpadów zgodnie z określoną częstotliwością w oparciu o dane zawarte w § 9 ust.1. niniejszej umowy,
2. oczyszczanie miejsca zanieczyszczonego przy załadunku odpadów do samochodu,
3. udostępnienie Zleceniodawcy niezbędnej ilości przenośnych pojemników na odpady oraz dowóz i wstawienie pojemników w miejsce do tego przeznaczone,
4. mycie i każdorazowa dezynfekcja pojemników,
5. ochrony danych osobowych dotyczących Zleceniodawcy i wykorzystywania ich wyłącznie dla celów związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

### § 6

Obowiązki Zleceniodawcy :

1. zapewnienie dojazdu samochodu Zleceniobiorcy do punktu składowania odpadów w godzinach i dniach określonych w § 9 Odległość od miejsca magazynowania odpadu do punktu postoju pojazdu nie może przekraczać 15 metrów,
2. właściwe użytkowanie pojemników w sposób zapobiegający przedwczesnemu ich zużyciu lub uszkodzeniu,
3. umieszczanie odpadków w pojemniku w sposób uniemożliwiający zabrudzenie pojemnika,
4. zadeklarowanie składu i pochodzenia odpadu celem dalszego, właściwego postępowania z nim przez Zleceniobiorcę,
5. pokwitowanie wykonanego wywozu przez upoważnioną osobę,
6. pełna odpowiedzialność za użyczony pojemnik do gromadzenia odpadów.

## § 7

Zleceniodawcy przysługuje prawo zawieszenia wykonywania umowy po uprzednim pisemnym powiadomieniu Zleceniobiorcy. Zawiesza się automatycznie realizację umowy w okresach przerw takich jak wakacje, ferie szkolne i inne przerwy wynikające z organizacji roku szkolnego oraz w sytuacjach związanych z przeciwdziałaniem koronawirusowi SARS-CoV-2 i pochodne. Konieczność świadczenia usługi w takich okresach wymaga powiadomienia Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.

## § 8

1. W przypadku niewykonania przez Zleceniobiorcę, z jego winy usług dla których określono dokładny termin ich wykonania, Zleceniobiorca wykona te usługi niezwłocznie, oraz udzieli 10% bonifikaty za każdy dzień opóźnienia.
2. Reklamacje Zleceniodawca przekaże Zleceniobiorcy faksem na numer [...] lub mail: [...] Zleceniobiorca niezwłocznie prześle Zleceniodawcy potwierdzenie otrzymania faksu na otrzymanej kopii faksu lub zwrotną informację mailową.

## § 9

1. Zestawienie zleconych usług wywozu odpadów kuchennych z nieruchomości przy ulicy .....  
w Szczecinie:

L. p.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Charakterystyka odpadu	Objętość pojemnika	Ilość pojemników	Częstot. wywozu	Cena netto wywozu [PLN/1 poj.]	Cena brutto wywozu [PLN/1poj.]
1	20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	Zlewki kuchenne, obierki	120 l.	1	1 x w tyg.	.....	.....

W przypadku, gdy w pojemniku będą znajdować się inne odpady niż objęte umową Zleceniobiorca może naliczyć dodatkową opłatę w wysokości: 150,00 PLN netto /za 1 pojemnik.

Do kontroli i nadzoru nad prawidłowością realizacji umowy, podpisywania Kart Przekazania Odpadu i faktur za świadczone usługi, Zleceniodawca wyznacza .....

Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do występowania w jego imieniu jako Podmiot Zbywający w Dokumentach Handlowych stosowanych przy przewozie, wyłącznie na terytorium RP, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych kategorii 3 (w rozumieniu rozporządzenia WE nr 1069/2009) – Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Rozliczenia za wykonane usługi objęte niniejszą umową będą dokonywane w okresie miesięcznym.
3. Podatek VAT dolicza się zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zleceniobiorca jest czynnym podatnikiem VAT.
4. Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za zrealizowane usługi. Za okres zawieszenia świadczenia usług wynagrodzenie nie przysługuje.
5. Rachunek bankowy Zleceniobiorcy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.

6. Płatność faktury strony ustalają zgodnie w terminie do 21 dni. Faktura zawierać będzie następujące dane:  
**Nabywca:** Gmina Miasto Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70 - 456 Szczecin, NIP:8510309410,  
**Odbiorca (Płatnik):** [REDACTED]
7. W przypadku, gdy Zleceniobiorca przewiduje wysyłanie faktur Zleceniodawcy drogą elektroniczną, Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby uprawnionej do odbioru faktury. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do przesyłania faktury drogą elektroniczną. Zgodnie z Ustawą z dnia 11.03.2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2021 poz. 685) e-faktura ma taką samą wartość prawną, jak faktura w formie papierowej. Zleceniodawca wskazuje adres e-mail do doręczeń faktur drogą elektroniczną: [REDACTED].
8. Administratorem danych osobowych jest [REDACTED] przy ulicy [REDACTED], e-mail: [REDACTED]. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), tj. w prawnie uzasadnionym interesie Zleceniobiorcy, rozumianym jako bieżący kontakt. Dane osobowe dla celów takiego kontaktu będą przetwarzane przez czas prowadzenia korespondencji, a w celach archiwizacyjnych – przez okres 7 lat liczonych od dnia ich pozyskania. Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Zleceniobiorcy, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Zleceniobiorcy na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Każda Osoba posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO. Podanie danych jest dobrowolne.
9. W trakcie obowiązywania umowy cena za świadczone usługi jest stała.
10. W przypadku, gdy Zleceniobiorca nie przewiduje wysyłania faktur do Zleceniodawcy drogą elektroniczną, o której mowa w ust. 7, Zleceniobiorca jest zobowiązany do doręczenia faktur na adres płatnika podany w ust. 6.
11. W dniu zawarcia umowy Zleceniobiorca zobowiązany jest do poinformowania Zleceniobiorcy o wyborze sposobu wysyłania faktur do Zleceniodawcy, o którym mowa w ust. 7 (droga elektroniczna) oraz 10 (tradycyjne doręczenie).

## § 10

Umowę zawarto na czas określony: **od dnia 01.01.2025 do dnia 31.12.2025 roku.**

## § 11

Umowa może być rozwiązana:

1. za 30-dniowym wypowiedzeniem, przez każdą ze stron z zachowaniem formy pisemnej,
2. bez wypowiedzenia przez Zleceniobiorcę, o ile zaległość w zapłacie za wykonane usługi przekroczy jeden miesiąc,
3. bez wypowiedzenia przez Zleceniodawcę w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy przez Zleceniobiorcę,
4. w każdym czasie za zgodą obydwu stron.

## § 12

Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r.

o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.) i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.

### §13

1. Zleceniodawca, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest [...] w Szczecinie;
  - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych – adres e-mail: iod@spnt.pl, telefon 918522093. Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji Umowy;
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO, w celu:
    - a) zawarcia i wykonania Umowy,
    - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zleceniodawcy,
    - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień Umowy,
    - d) ochrony praw Zleceniodawcy wynikających z Umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z Umowy,
    - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
    - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą:
    - a) pracownicy Zleceniodawcy,
    - b) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie Umowa lub dokumentacja związana z realizacją Umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176),
    - c) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zleceniodawcy, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze,
    - d) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych ze Zleceniodawcą lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
      - podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
      - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze);
  - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji niniejszej Umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji Umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67);
  - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;

- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
  - 8) obowiązek podania przez Zleceniobiorcę danych osobowych Zleceniodawcy jest warunkiem zawarcia Umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania Umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji Umowy;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności;
  - 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, jest Zleceniobiorca.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się przekazać, w imieniu Zleceniodawcy informacje wskazane w ust. 1, wszystkim osobom trzecim, których dane osobowe Zleceniobiorcy będzie przekazywać Zleceniodawcy w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Powyższy obowiązek dotyczy jedynie osób, z którymi Zleceniodawca nie będzie miał kontaktu lub kontakt ten będzie utrudniony.

#### §14

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
3. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją umowy:
  - 1) ze strony Zleceniodawcy:
    - a) w sprawach księgowych: ...,
    - b) w sprawach organizacyjnych: ...,
  - 2) ze strony Zleceniobiorcy:
    - a) ....
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3, powinna być dokonana w formie dokumentowej i nie będzie traktowana jako zmiana umowy.
5. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń:
  - 1) Zleceniodawca: .....
  - 2) Zleceniobiorca: ...,
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadamiania w formie dokumentowej o każdej zmianie danych, o których mowa w ust. 5, pod rygorem uznania korespondencji przekazanej na ostatnio znany adres Stron za skutecznie doręczoną.
7. Spory w zakresie świadczonych usług Strony umowy będą rozstrzygać na drodze polubownej, a w razie nie rozstrzygnięcia sporu tą drogą Strony poddadzą się rozstrzygnięciu Sądu Rejonowego w Szczecinie.
8. Załączniki stanowią integralną część umowy.

9. W przypadku, gdyby którejkolwiek z postanowień umowy zostałyby uznane za nieważne, umowa w pozostałej części zostaje ważna.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 Strony zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZLECENIODAWCA**

.....

**ZLECENIOBIORCA**

.....

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 do Umowy,
2. Pełnomocnictwo dla [...].

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**DO UMOWY nr .../2022  
NA WYWÓZ ODPADÓW KUCHENNYCH**

**z dnia.....**

**Zleceniodawca  
(Nabywca):**

**GMINĄ MIASTO SZCZECIN- [REDAKTOWANE] w Szczecinie**  
Pl. Armii Krajowej 1  
70-456 Szczecin  
NIP 8510309410  
**(Płatnik): .....**  
.....

**reprezentowanym przez:**

[REDAKTOWANE]

**zwanym dalej**

**Zleceniodawcą**

**a<sub>2</sub>**

**Zleceniobiorca:**

**[...]**

**reprezentowanym przez:** [...], działającą na podstawie pełnomocnictwa z dnia ..... r.

o następującej treści:

1. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do występowania w jego imieniu jako Podmiot Zbywający w Dokumentach Handlowych stosowanych przy przewozie, wyłącznie na terytorium RP, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego nieprzeznaczonych do spożycia przez ludzi lub produktów pochodnych kategorii 3 (w rozumieniu rozporządzenia WE nr 1069/2009).
2. Zleceniobiorca oświadcza, iż odebrane odpady będzie przekazywał wyłącznie do uprawnionych instalacji.

**ZLECENIODAWCA**

**ZLECENIOBIORCA**