

Szczecin, 14.11.2025 r.

## **ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/2025/EP**

na **dostawę artykułów żywnościowych**  
do Szkoły Podstawowej Nr 11 w Szczecinie

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Miasto Szczecin  
Szkoła Podstawowa Nr 11 im. UNICEF-u  
ul. Emilii Plater 20  
71-632 Szczecin

### **2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **zakup wraz z dostawą artykułów żywnościowych** (zgodnie z załącznikami w poszczególnych grupach ) do:

- Szkoły Podstawowej Nr 11, ul. Emilii Plater 20 w Szczecinie
- Szkoły Podstawowej Nr 11, ul. Dubois 38 w Szczecinie

### **3. WARUNKI REALIZACJI DOSTAW**

- a) ilość towaru będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego,
- b) szacowane ilości podane w formularzu cenowym nie są wiążące i stanowią jedynie podstawę do sporządzenia oferty,
- c) zamówienia będą składane sukcesywnie telefonicznie lub mailowo,
- d) dostawy będą realizowane pod dwa adresy szkolne,
- e) dostawa zamówionego towaru musi nastąpić **w godzinach 06:00 – 07:00.**

### **4. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO WOBEC DOSTAWCÓW**

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Dostawcy spełniający warunki:

- a. posiadają zgodne z przepisami środki transportu do przewozu żywności, wpisane do rejestru zakładów nadzorowanych przez PPIS
- b. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

- ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- c. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
  - d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - e. **Wymagania dodatkowe dotyczące mięsa i produktów miesnych:**

**Do oferty należy załączyć karty produktów potwierdzające, że 100 g produktu zostało wyprodukowane z minimum 100 g mięsa.**

## **5. KRYTERIA WYBORU OFERTY**

waga - 100% cena

## **6. TERMIN REALIZACJI ZMÓWIENIA**

01.01.2026 r. – 31.12.2026 r. na podstawie umowy (wzór – załącznik nr 2).

Zamówienie będzie realizowane partiami.

## **7. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZANIA**

Realizowanie należności odbywać się będzie przelewem na wskazane konto Dostawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej Faktury VAT.

## **8. WARUNKI PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- a. oferta wraz załącznikami winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką,
- b. wypełniona i parafowana w całości oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy,
- c. cena powinna obejmować wszystkie rabaty i upusty oraz obejmować koszt transportu, opakowań, załadunków i rozładunków oraz inne nie wymienione,
- d. wycenione produkty powinny być dokładnie takie jak określone w zapytaniu, chyba że dopuszczony jest produkt równoważny

## **9. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

- a. oferty można składać w Szkole Podstawowej Nr 11 ul. Emilii Plater 20 w sekretariacie szkoły lub na adres e-mail: [sp11.edyta@onet.pl](mailto:sp11.edyta@onet.pl) (w przypadku przesłania oferty na adres e-mail, proszę o żądanie potwierdzenia otrzymania przez nas wiadomości)
- b. Termin składania ofert upływa **dnia 25.11.2025 r. godz. 15:00**

## **10. OSOBA DO KONTAKTU**

Magdalena Kisiel, tel. 91 4539 433 wew. 23 – intendent

Edyta Szanter, tel. 91 4539 433 wew. 14 – kierownik gospodarczy